

Nr. 224 / 04.02.2022

ANUNT DE PARTICIPARE PROCEDURĂ PROPRIE ACHIZIȚIE SERVICII DE CATERING

1. AUTORITATEA CONTRACTANTA:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA COMUNA VLADILA, cu sediul in strada Cozia, nr.205, localitate: Vladila; CUI 4491342, cod postal: 237555; tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt; Adresa de e-mail: contact@primariavladila.ro ; nr de telefon: +40 0249543003 fax:+40 0249543003 Adresa Internet (URL):www.primariavladila.ro; Persoana de contact: Tocea Marian – Primar si Vasilescu Ion consultan. extern achizitii publice;

2. PROCEDURA DE ATRIBUIRE: PROCEDURĂ PROPRIE, finalizată prin încheierea unui contract de achiziție publică.

Procedura proprie se aplică având în vedere faptul că serviciile achiziționate sunt cuprinse în Anexa nr. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, fapt ce atrage aplicarea prevederilor art. 68 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 98/2016, iar contractul de achiziție are o valoare estimată fără TVA mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) și mai mare decât pragul prevazut la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, respectiv intervalul de la 135.519 lei până la 3.376.500 lei.

Procedura proprie se va desfășura conform Normelor aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vladila (publicate pe site-ul propriu www.primariavladila.ro) pentru desfășurarea procedurii proprii de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii de catering – cod CPV 55520000-1,

3. TIP CONTRACT: Contract de servicii, prestarea serviciilor de catering in cadrul proiectului „Masuri integrate de sprijin pentru membrii comunitatii din Comuna Vladila - POCU/827/5/2/140824 - Reducerea numarului de comunitati marginalizate aflate in risc de saracie si excluziune sociala din zona rurala si orase cu o populatie de pâna la 20.000 locuitori prin implementarea de masuri/ operatiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC” conform documentației de atribuire.

4. DENUMIRE SERVICII: Prestări servicii de catering – cod CPV 5552000-1, din Anexa 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

5. CANTITATE DE SERVICII:

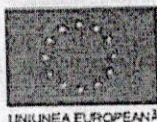
a. Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie.

Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie (93 elevi*1 pachet hrana zilnic*21 zile/luna*13 luni) - 25389 pachete x 11 lei = 279279 lei fara TVA

Perioada estimata pentru serviciile de catering aferente activitatii de after-school s-a diminuat de la 18 luni, cat a fost initial estimata in cadrul cererii de finantare, la 13 luni avand in vedere perioada de implementare ramasa pana la finalizarea contractului de finantare. Durata contractului poate fi prelungita in functie de eventuale prelungiri ale contractului de finantare.

b. Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare

Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare (170 de pers.*1 pachet hrana zilnic*90 zile – 15300 pachete x 13,8 lei = 211140 lei fara TVA.



c. Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere
Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere Antreprenoriat (26 de pers.*1 pachet hrana zilnic*13 zile – 338 pachete x 13,8 lei = 4664.40 lei fara TVA.

6. VALOARE ESTIMATĂ: Valoarea contractului: 495083,40 lei fara TVA.

Tipul serviciului	Numar pachete	Pret unitar/ pachet	Valoare fara TVA
Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie	25389	11 lei	279279 lei
Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare	15300	13,8lei	211140 lei
Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere	338	13,8lei	4664,40 lei

7. SURSA DE FINANTARE: proiectul „Masuri integrate de sprijin pentru membrii comunitatii din Comuna Vladila - POCU/827/5/2/140824 - Reducerea numarului de comunitati marginalizate aflate în risc de saracie si excluziune sociala din zona rurala si orase cu o populatie de pâna la 20.000 locuitori prin implementarea de masuri/ operatiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC”.

8. ACTUALIZARE PREȚ CONTRACT: Prețul ofertei este ferm în lei. Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

9. PERIOADA DE VALABILITATE A OFERTEI: 60 zile

10. CRITERIUL UTILIZAT PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI: Prețul cel mai scăzut.

11. ADMITEREA SAU INTERZICEREA OFERTELOR ALTERNATIVE: Nu se acceptă oferte alternative.

12. CERINȚE MINIME DE CALIFICARE: Ofertanții trebuie să respecte termene prevăzute în prezentul anunț și să îndeplinească formalitățile de participare la prezenta procedură proprie. Aceștia trebuie să prezinte documente pentru dovedirea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, ce se regăsesc în documentația de atribuire atașată acestui anunț de participare, respectiv caietul de sarcini, proiectul de contract, formulare și modele de documente. Ofertantul trebuie să fie furnizor autorizat, conform legislației în vigoare, pentru prestarea serviciilor în cauză. Ofertanții nu trebuie să fie în conflict de interese sau într-una din situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Tocea Marian - primar

Naum Lucian - manager proiect

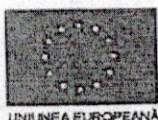
Vasilescu Ion - consultant extern achizitii publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: completarea declarațiilor privind neîncadrarea în aceste situații, precum și prezentarea documentelor justificative la solicitarea achizitorului, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizare ofertelor.

13. PLATA: plata se face pe bază de factură, cu ordin de plată, în contul prestatorului.

14. ADRESA LA CARE SE DEPUNE OFERTA: sediu UAT COMUNA VLADILA Strada: Cozia, nr.205, judetul Olt, Romania;

15. CLARIFICĂRI: Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind caietul de sarcini. Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde in mod clar, complet si fara ambiguitati cat



mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, pentru o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 6 zile de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic.

Date limita de primire a solicitarilor de clarificari: 09.02.2022, ora 12

Solicitarile de clarificari se vor face in scris si se vor transmite pe email la adresa: contact@primariavladila.ro

Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 10.02.2022 ora 12

16. ANUNȚUL DE PRELUNGIRE A TERMENULUI DE DEPUNERE A OFERTELOR: în cazul în care va fi necesară prelungirea termenului de depunere a ofertelor, noul termen va fi publicat pe site-ul propriu www.primariavladila.ro

17. LIMBA DE ELABORARE A OFERTEI: română

18. DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE: este publicata pe site-ul propriu www.primariavladila.ro si se poate obtine si la sediul UAT Vladila, str.Cozia, nr.205

19. DATA ȘI ORA LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA OFERTEI: 11.02.2022, ora 12

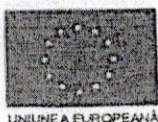
20. DATA ȘI ORA DESCHIDERII OFERTELOR: 14.02.2022, ora 10

Atașăm alaturat documentația de atribuire compusă din caietul de sarcini, proiectul de contract, formulare și modele de documente precum și normele privind procedura proprie aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Vladila.

**APROBAT
PRIMAR
TOCEA MARIAN**

SC GRAVAS CONSUL

Intocmit
ACHIZITII PUBLICE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 POCU/827/5/2/ Reducerea numărului de comunități marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.
Proiect: „Măsuri integrate de sprijin pentru membrii comunității din Comuna Vladila - POCU/827/5/2/140824”

APRO
PRIM
TOCEA

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

SERVICII DE CATERING –

în cadrul proiectului

„Măsuri integrate de sprijin pentru membrii comunității din Comuna Vladila - POCU/827/5/2/140824”

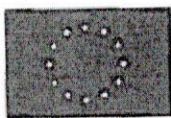
55520000-1 Servicii de catering

SC GRAVAS CONSULTING

Intocmit
de
SERVICIUL DE ACQUIZIȚII PUBLICE

Comuna Vladila

IN
de ACQUIZIȚII PUBLICE



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

OPIS DOCUMENTE

SECȚIUNEA I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA II – CAIET DE SARCINI

SECȚIUNEA III - FORMULARE

FORMULAR 1 – DECLARAȚIE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

FORMULAR 2 - DECLARAȚIE privind lista continand serviciile similare

FORMULAR 3 - OFERTA FINANCIARA

FORMULAR 4 – CENTRALIZATOR DE PREȚURI

SECȚIUNEA IV - DRAFT CONTRACT PRESTARI SERVICII



FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire:

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA COMUNA VLADILA, cu sediul in strada Cozia, nr.205, localitate: Vladila; CUI 4491342, cod postal: 237555; tara: Romania; Codul NUTS: RO414 Olt; Adresa de e-mail: contact@primariavladila.ro ; nr de telefon: +40 0249543003 fax:+40 0249543003 Adresa Internet (URL):www.primariavladila.ro; Persoana de contact: Tocea Marian – Primar si Vasilescu Ion consultant extern achizitii publice;

I. b. Principala activitate sau activități ale autorității contractante: autoritate locala
Autoritatea contractanta achiziționează serviciile în nume propriu.

Alte informații și / sau clarificări pot fi obținute:

1) Dreptul ofertantului de a solicita clarificari:

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari privind caietul de sarcini. Autoritatea contractanta are obligatia de a raspunde in mod clar, complet si fara ambiguitati cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, pentru o perioada care nu trebuie sa depaseasca, de regula, 6 zile de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic.

Date limita de primire a solicitarilor de clarificari: 08.02.2022 ora 12

Solicitățile de clarificari se vor face în scris si se vor transmite pe email la adresa : contact@primariavladila.ro

Data limita de transmitere a răspunsului la clarificari : 09.02.2022 ora 12

2) Dreptul autorității contractante de a solicita clarificări

Autoritatea contractanta are dreptul, in procesul de evaluare si analiza a ofertelor, de a solicita clarificari referitoare la documentele prezentate de ofertant în propunerea tehnica si financiara;

Orice ofertant are obligația de a răspunde clarificărilor solicitate in termenul acordat de autoritatea contractanta (maxim 48 de ore de la data solicitarii);

In cazul in care ofertantul nu comunica raspunsul la solicitari in acest termen, oferta este descalificata, sau dupa caz, respinsa.

I. c. CĂI DE ATAC

Organisme competente pentru căile de atac:

1.Procedura Prelabila :



Contestatia se depune initial, obligatoriu, la sediul Achizitorului, strada Cozia nr.205 sau pe e-mail: contact@primariavladila.ro, conform Legii nr.101/2016.

2. Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac ulterior

Adresa achizitorului specificata la punctul 1.

I. d. Sursa de finanțare

FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman
2014 – 2020

Proiect finanțat din fonduri europene

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

II.1) Descriere

II.1.1) Obiectul contractului de prestari servicii:

Asigurarea de servicii de catering în cadrul proiectului „Masuri integrate de sprijin pentru membrii comunitatii din Comuna Vladila - POCU/827/5/2/140824”

55520000-1 Servicii de catering

prin încheierea unui contract de prestări servicii între UAT Comuna Vladila și unul sau mai multi operatori economici.

II.1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii
Execuție ☐ Proiectare și execuție ☐ Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de beneficiarul privat ☐	Cumpărare ☐ Leasing ☐ Închiriere ☐ Cumpărare în rate ☐	Categoria serviciului: 55520000-1 Servicii de catering



Principală locație a lucrării	Principalul loc de livrare	Locul de prestare a serviciilor:
Cod CPV	Cod CPV	- județul Dolj, comuna Vladila

II.1.3) Procedura se finalizează prin: **Încheierea unui contract de prestări servicii**

II.1.4) Estimarea valorii totale maximă a serviciilor pentru întreaga durată a contractului de prestări servicii:

Valoarea contractului: 495083,40 lei fara TVA.

Tipul serviciului	Numar pachete	Pret unitar/pachet	Valoare fara TVA
Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie	25389	11 lei	279279 lei
Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare	15300	13,8lei	211140 lei
Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere	338	13,8lei	4664,40 lei

DETALIERE:

a.Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie.

Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie (93 elevi*1 pachet hrana zilnic*21 zile/luna*13 luni) - 25389 pachete x 11 lei = 279279 lei fara TVA

Perioada estimata pentru serviciile de catering aferente activitatii de after-school s-a diminuat de la 18 luni, cat a fost initial estimata in cadrul cererii de finantare, la 13 luni avand in vedere perioada de implementare ramasa pana la finalizarea contractului de finantare. Durata contractului poate fi prelungita in functie de eventuale prelungiri ale contractului de finantare.

b.Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare

Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare (170 de pers.*1 pachet hrana zilnic*90 zile - 15300 pachete x 13,8 lei = 211140 lei fara TVA.

c.Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere

Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere Antreprenoriat (26 de pers.*1 pachet hrana zilnic*13 zile - 338 pachete x 13,8 lei = 4664.40 lei fara TVA.

II.1.5) Ofertele alternative sunt acceptate

nu ☒

II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități - prestații servicii

Cantitățile estimate maxime de servicii ce se doresc prestate sunt detaliate în caietul de sarcini.



În cazul în care, în situații excepționale, va fi modificat calendarul activităților în cadrul proiectului, achizitorul își rezervă dreptul de a modifica calendarul estimativ, în conformitate cu modificarea calendarului de desfășurare a celor dintai.

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții referitoare la contract

nu ☒

III.1.1 Contract rezervat

III.1.2 Altele

Pretul contractului NU poate fi ajustat.

IV. PROCEDURA

IV.1) Procedura selectată: Achiziția se va realiza în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Tip procedura: Norme proprii pentru servicii Anexa 2B aprobată prin Hotărârea Consiliului Local

IV.3.) Legislația aplicată:

Legea nr.98/2016

HG nr.395/2016

Ordin Ministerul Sanatatii nr.1563/2008

V. CONDIȚII DE CALIFICARE ȘI / SAU SELECȚIE

V.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

V.1.1) Persoane juridice române

Solicitat ☒

Cerințe obligatorii:

Pentru persoane juridice se solicită:

- **certificat de înregistrare** eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului
Ofertantul trebuie să fie legal constituit, să nu se afle în nicio situație de anulare a constituirii sale, să aibă dreptul de a desfășura activitatea respectivă, iar activitatea să-i fie autorizată de autoritățile competente.

- **certificatul constatator** extins, emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte ca: operatorul economic este legal constituit; domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului principal al procedurii, iar acesta este autorizat în conformitate cu art. 15 din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea certificatul trebuie să contină referințe cu privire la persoanele fizice aflate la conducerea operatorului economic. Informațiile cuprinse în certificatul



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

	constatator trebuie să fie reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor. - ofertantul trebuie să prezinte autorizații sanitare-veterinare/documente ANSVSA doveditoare, prin care se atestă respectarea normelor legale în vigoare privind activitatea de catering, valabile la data deschiderii ofertelor; - declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, conform căreia își asumă că nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit de dispozițiile legale în vigoare. (Formular 1) Prin conflict de interese potrivit art. 14 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare - situația în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau în care ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție. Dispozițiile OUG 66/2011 se completează corespunzător cu prevederile legislației naționale referitoare la conflictul de interese.
V.2) Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico - financiară	Nesolicitat
Solicitat ☐	
V.3) Capacitatea tehnică și / sau profesională	
V.3.1) Informații privind capacitatea tehnică	Declarație privind lista conținând serviciile similare – 1-3 contracte dintre cele mai mari ca valoare prestate în ultimii 3 ani, conținând perioade de prestare, beneficiari, valoare totală a fiecărui contract indiferent dacă sunt autorități contractante sau clienți privați (Formular nr. 2)
Solicitat ☒	Prin servicii similare se înțelege prestarea de servicii de catering.
	Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita prezentarea



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

	recomandări/certificari/confirmări emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar. În cazul în care beneficiarul este un client privat și din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei recomandări/ certificari/ confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație pe propria răspundere a operatorului economic.
V.3.2) Informații privind asocierea	NU se admit ofertele constituite în baza asocierii mai multor ofertanți.

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	Limba română
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile de la data deschiderii ofertelor, inclusiv. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât aceasta va fi respinsă ca fiind inadmisibilă.
VI.3) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertele operatorilor economici vor cuprinde în mod obligatoriu propunerea tehnică! Lipsa propunerii tehnice va duce la excluderea operatorului economic din procedură. Propunerea tehnică va respecta cerințele caietului de sarcini. Propunerea tehnică va cuprinde descrierea specificațiilor tehnice oferite de operatorul economic în concordanță cu prevederile caietului de sarcini publicat de Autoritatea contractantă. Ofertanții vor depune în cadrul propunerii tehnice o Declarație de acceptare a clauzelor contractuale propuse în modelul de contract depus în cadrul documentației de atribuire (Formular nr.4)
VI.4) Modul de prezentare al propunerii financiare	Propunerea financiară va cuprinde în mod obligatoriu următoarele: - formularul de ofertă (Formular nr. 3); - centralizatorul de prețuri (Formular nr. 4) Lipsa formularului de ofertă sau a centralizatorului de prețuri va conduce la respingerea operatorului economic din procedură.

	Prețul cuprins în formularul de ofertă va fi prețul oferit pentru cantitatea maximă solicitată în caietul de sarcini pentru întreg contractul de prestări servicii. Clasamentul ofertelor se va realiza avându-se în vedere prețul oferit pentru cantitatea maximă. Oferta financiară se va face cu TVA evidențiat distinct. ***Prestatorii neplatitori de TVA vor menționa explicit acest lucru!
VI.5) Modul de prezentare al ofertei	Adresa și locul de depunere a ofertelor: sediul UAT COMUNA VLADILA, strada Cozia, nr.205, Comuna Vladila, județul Olt Programul zilnic al achizitorului: L – J: între orele 08.30 – 15.30, V: 08.30-13.30 Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele însoțitoare ale ofertei vor fi introduse într-un plic comun pe care vor fi marcate următoarele informații: - adresa operatorului economic care depune ofertă, inclusiv e-mail; - adresa destinatarului, denumirea proiectului și obiectul contractului pentru care se participă la procedură; Plicul va fi depus închis și sigilat și va fi însoțit de o adresă de înaintare. Toate paginile aflate în plic vor fi numerotate, iar documentele prezentate în copie vor fi marcate cu mențiunea <i>conform cu originalul</i>, ștampilate și semnate în original de către reprezentantul legal sau persoana împuternicită în acest sens. De asemenea, ofertantul are obligația de a prezenta și un OPIS al documentelor semnat și ștampilat. Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial. La depunerea plicului ofertanții vor solicita înregistrarea datei și orei pe plicul mare exterior. Ofertele vor fi depuse în original. Toate riscurile și costurile privind transmiterea ofertelor cad în sarcina ofertanților.
VI.6) Data limită de depunere a ofertelor	11.02.2022 ora 12⁰⁰.



UNIUNEA EUROPEANĂ



VI.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

Retragerea ofertelor se poate face numai la solicitarea scrisă a operatorului economic, depusă la sediul autorității contractante până la data deschiderii ofertelor.

Nu se acceptă modificarea ofertei.

Ofertele depuse după data și ora limită sau la altă adresă decât cea menționată la pct.VI.6), din Fișa de date a achiziției, vor fi respinse.

VII. EVALUARE și ANALIZĂ

VII.1)

Evaluarea se va realiza avându-se în vedere cantitatea maximă precizată în caietul de sarcini, însumând toate serviciile care vor fi prestate în cadrul contractului.

Achizitorul va compara ofertele primite prin raportarea lor la toate cerințele publicate și va alege oferta care îndeplinește cerințele tehnice și prezintă avantaje față de acestea, la un raport calitate/preț competitiv.

Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica acuratețea ofertelor prin orice mijloace, inclusiv prin a solicita documente suplimentare sau a întreprinde vizite la fața locului la unitățile ofertante.



SECȚIUNEA II

CAIET DE SARCINI

*pentru achiziționarea de Servicii de catering
în cadrul proiectului*

**„Masuri integrate de sprijin pentru membrii comunitatii din Comuna Vladila -
POCU/827/5/2/140824”**

55520000-1 Servicii de catering

CADRUL GENERAL

Unitatea Administrativ Teritoriala Vladila, judetul Olt deruleaza in parteneriat cu Scoala Gimnaziala comuna Vladila- Partener 1 si Creative Consult and Advice SRL - Partener 2 Proiectul „**Masuri integrate de sprijin pentru membrii comunitatii din Comuna Vladila - POCU/827/5/2/140824**”, Proiect cofinantat din Fondul Social European - Programul Operational Capital Uman 2014-2020 POCU/827/5/2/ Reducerea numarului de comunitati marginalizate aflate în risc de saracie si excluziune sociala din zona rurala si orase cu o populatie de pâna la 20.000 locuitori prin implementarea de masuri/ operatiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

OBIECTUL CONTRACTULUI

Conform contractului de finantare pentru implementarea proiectului de mai sus au fost prevazute in PAAP-ul proiectului urmatoarele achizitii ce trebuie efectuate:

- 1.Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie.
- 2.Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare
- 3.Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere

1. Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie.

În cadrul proiectului a fost prevazuta activitatea A2. Sprijin pentru cresterea accesului si participarii la educatie cu subactivitatea A2.1 Sprijin pentru reducerea parasirii timpurii a scolii prin programe de tip zone prioritare de educatie/ scoala dupa scoala. Serviciile de catering pentru participantii la programele de educatie vor fi acordate pentru (93 elevi*1 pachet hrana zilnic*21 zile/luna*13 luni). Perioada estimata pentru serviciile de catering aferente activitatii de after-school s-a diminuat de la 18 luni, cat a fost initial estimata în cadrul cererii de finantare, la 13 luni având în vedere perioada de implementare ramasa pana la finalizarea contractului de finantare. Durata contractului poate fi prelungita în functie de eventuale prelungiri ale contractului de finantare.

Cantitate: maxim 25389 pachete hrana calda.

Pachetul zilnic de hrana calda va fi compus din:

1. fel principal pe baza de carne, garnitura si salata/meniu pe baza de carne care nu necesita garnitura, ca de ex. Paste cu carne, tocanita de cartofi cu carne si salata, etc (minim 300 gr./portie)
- 2.paine/chifla (minim 20 gr./portie)



3. desert (fruct/prajitura) - constand in produse de cofetarie/dulciuri preparate sau fructe de sezon (citrice, banane, etc) -necesare pentru a creste aportul de vitamine in sezoanele in care pomii fructiveri nu se afla in etapa de fructificare. Desertul va fi agreat lunar. Fructele se vor livra preponderent in sezonul iarna-primavara, in sezoanele vara-toamna se vor livra prajituri sau preparate dulci.

Meniurile destinate copiilor vor respecta legislatia in vigoare privitoare la alimentele nerecomandate prescolarilor si scolarilor, privind principiile care stau la baza unei alimentatii sanatoare pentru copii si adolescenti si necesarul zilnic de calorii, substante nutritive si elemente minerale pentru copii si adolescent si la cantitatea medie de calorii in conformitate cu prevederile Ordinului MS nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor si scolarilor si a principiilor care stau la baza unei alimentatii sanatoase pentru copii si adolescenti.

Meniul va fi stabilit lunar impreuna cu responsabilii unitatii in baza propunerii furnizorului si tinand cont de sugestiile parintilor si valorile nutritive obligatorii.

Avand in vedere evolutia produselor disponibile pe piata, avand in vedere perioada lunga de timp, avand in vedere reactiile imprevizibile ale beneficiarilor si parintilor acestora, meniurile oferite initial pot fi ajustate la propunerea Prestatorului, cu acordul reprezentantilor Achizitorului. Propunerile noi vor fi acceptate doar cu respectarea conditiilor minime descrise anterior (numar feluri, gramaj, calitate).

Cerinte preparare mancare

Preparatele vor fi livrate in caserole de unica folosinta, sigilate (etansate), tacamurile pentru servirea mesei fiind incluse in oferta de pret pe meniu. De asemenea, transportul va fi inclus in pretul meniului.

La intocmirea meniurilor trebuie sa se tina cont de urmasorii factori:

- realizarea unui raport optim intre principiile alimentare de baza (proteine, lipide, glucide etc.);
- eventualele alergii, afectiuni, boli si indicatii medicale ale copiilor;
- anotimpul in care se livreaza meniurile;
- planurile de meniu vor fi intocmite astfel incat pe parcursul unei saptamani sa nu se repete felurile de mancare;
- realizarea unor feluri de mancare cu gust apetisant, miros placut, agreate de cei care le consuma;
- mancarea sa fie consistenta si sa dea senzatia de satietate;
- sa fie variata, atat prin felul produselor, cat si prin tehnica culinara.
- se va tine cont de feedbackul si preferintele culinare ale consumatorilor.

In cazul in care vor exista copii cu diferite alergii/regimuri alimentare, beneficiarul va furniza o lista in acest sens prestatorului iar acesta va semnaliza distinct meniurile respective.

La prepararea mancarurilor se vor folosi gramajele indicate conform prevederilor retetarelor.

Furnizorul de servicii catering trebuie sa detina toate autorizatiile necesare functionarii, avand implementat sistemul de autocontrol al calitatii si sigurantei alimentului conform cerintelor HACCP.

Metodele de preparare agreate: fierbere, inabusire, coacere. Nu agreeam ca metoda de preparare prajirea. Firma de catering nu are voie sa modifice numarul de portii si meniul stabilit, fara acordul beneficiarului. Ca sa se realizeze un aport echilibrat al factorilor nutritivi, trebuie ca alimentele sa fie combinate intr-un anumit mod si in anumite proportii conform nevoilor organismului si recomandarilor nutritionale generale.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Hrana preparată nu va conține substanțe conservante și coloranți artificiali și în elaborarea ei se va evita pe cât posibil folosirea oricăror factori alergeni.

Prestatorul va prezenta în oferta tehnică un număr de 5 variante (propuneri) de meniuri (numerotate de la 1 la 5).

Este obligatoriu ca meniurile prezentate să fie conforme cu cerințele prezentului Caiet de Sarcini, Meniurile vor conține felurile de mâncare propuse cu enumerarea ingredientelor și menționarea gramajelor per categorii principale de alimente (carne, legume, cereale) care urmează a fi folosite la prepararea acestora.

Meniurile au un caracter orientativ, acestea putând varia pe parcursul implementării contractului în funcție de variantele agreeate lunar.

Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite (maxim 60) se va face zilnic până maxim la ora 09:30 și va fi valabilă pentru masa de prânz din ziua respectivă. Comanda se va face în baza numărului de copii prezenți din ziua respectivă.

Comanda se va face de către persoana desemnată de beneficiar, care poate să fie reprezentantul școlii din Comuna Vladila sau o persoană desemnată. Acest program va putea fi modificat și adaptat, în mod corespunzător, în funcție de necesitățile și la cerința motivată a beneficiarului. Programul va fi anunțat în scris la începutul derulării contractului și el va suferi modificări, ce vor fi aduse la cunoștință cu minim 3 zile înainte de schimbările ce au apărut în programul de servire a meselor.

Predarea – preluarea hranei se va face la sediul unităților unde se derulează activitățile cu grupul țintă, în localitatea menționată, sub supravegherea personalului desemnat care va consemna aspectul cantitativ și calitativ al alimentelor într-un registru.

Personalul beneficiarului are obligația și dreptul de a urmări și a verifica distribuția alimentelor pe tot parcursul desfășurării acestor activități. În cazul în care se constată abateri ce pot conduce la consecințe grave pentru sănătatea copiilor, Beneficiarul va avea dreptul să oprească distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu altele corespunzătoare, în decurs de o oră, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta.

Dacă pe parcursul derulării contractului vor apărea anumite îmbolnăviri ale copiilor, se vor solicita meniuri adecvate bolilor respective.

Hrana caldă este pentru un număr maxim de 93 de copii, în comuna Vladila, cu un meniu prestabilit săptămânal, la ore exacte.

2. Servicii de catering pentru participanții la cursurile de formare profesională-calificare

În cadrul proiectului a fost prevăzută activitatea A3. Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii, cu subactivitatea A3.1. Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii (consiliere, mediere, formare, oferire de locuri de muncă): Servicii de catering pentru participanții la cursurile de formare profesională-calificare (170 de pers.*1 pachet hrana zilnic*90 zile)

Cantitate: maxim 15300 pachete hrana caldă.

Pachetul de hrana caldă va fi compus din:

1 fel de mâncare pe bază de carne – pui/porc/vită/pește (minim 200 gr/persoană) gatite în modalități diferite – la grătar, la cuptor, cu sos, etc. - însoțite de o variantă pentru garnituri (min. 200 gr./persoană) de ex. legume gratinate, cartofi pai, ciuperci sote, cartofi taranești, orez, paste, etc. La solicitarea beneficiarului, minim un fel de mâncare de post (ex.: ardei umpluți de post, iahnie de fasole, pilaf cu ciuperci, legume sote etc) – minim 400 gr/persoană



1 tip de salata - ex.: Salata de cruditati, salata asortata, salata de varza etc – minim 150 gr/persoana

1 sortiment de paine – minim 50 gr./persoana

Fiecare operator economic va mentiona obligatoriu in oferta sa gramajul pentru fiecare produs.

Datele exacte ale organizarii fiecarui curs, locatia, durata acestuia vor fi comunicate operatorului economic cu cel putin 5 zile inaintea inceperii fiecarui curs.

Prestatorul va asigura calitatea produselor servite la un standard ridicat – produse proaspete in termen de garantie)

3. Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere

In cadrul proiectului a fost prevazuta activitatea A4. Sustinerea antreprenoriatului in cadrul comunitatii, inclusiv a ocuparii pe cont propriu si subactivitatea A 4.1. Acordarea de sprijin persoanelor din grupul tinta (persoane aflate in risc de saracie sau excluziune sociala) pentru infiintarea de afaceri sub forma unor servicii personalizate de sprijin: Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere (26 de pers.*1 pachet hrana zilnic*13 zile - durata cursului)

Cantitate: maxim 338 pachete hrana calda.

Pachetul de hrana calda va fi compus din:

1 fel de mancare pe baza de carne – pui/porc/vita/peste(minim 200 gr/persoana) gatite in modalitati diferite – la gratar, la cuptor, cu sos, etc. - insotite de o varianta pentru garnituri (min.200 gr./persoana) de ex.legume gratinate, cartofi pai, ciuperci sote, cartofi taranesti, orez, paste, etc. La solicitarea beneficiarului, minim un fel de mancare de post(ex.: ardei umpluti de post, iahnie de fasole, pilaf cu ciuperci, legume sote etc) – minim 400 gr/persoana

1 tip de salata - ex.: Salata de cruditati, salata asortata, salata de varza etc – minim 150 gr/persoana

1 sortiment de paine – minim 50 gr./persoana

Fiecare operator economic va mentiona obligatoriu in oferta sa gramajul pentru fiecare produs.

Datele exacte ale organizarii fiecarui curs, locatia, durata acestuia vor fi comunicate operatorului economic cu cel putin 5 zile inaintea inceperii fiecarui curs.

Prestatorul va asigura calitatea produselor servite la un standard ridicat – produse proaspete in termen de garantie)

Achizitorul are dreptul de a diminua/suplimenta numărul de porții în fiecare zi.

Achizitorul are dreptul de a inspecta oricând locația unde se prepară și ambalează produsele ce urmează a fi livrate.

Prestatorul are obligația de a preleva probe alimentare, de a le păstra 48 de ore, și de a prezenta oricând Achizitorului toate autorizațiile de funcționare și transport.

Deasemenea hrana va fi verificata obligatoriu (CANTITATIV SI ORGANOLEPTIC), de catre personalul responsabil de servirea hranei.

ESTE INTERZISA pastrarea alimentelor de la o masa la alta.

VALOAREA CONTRACTULUI:

Valoarea contractului: 495083,40 lei fara TVA.

Tipul serviciului	Numar pachete	Pret unitar/	Valoare fara TVA
-------------------	---------------	--------------	------------------



		pachet	
Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie	25389	11 lei	279279 lei
Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare	15300	13,8lei	211140 lei
Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere	338	13,8lei	4664,40 lei

DETALIERE:

a.Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie.

Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie (93 elevi*1 pachet hrana zilnic*21 zile/luna*13 luni) - 25389 pachete x 11 lei = 279279 lei fara TVA

Perioada estimata pentru serviciile de catering aferente activitatii de after-school s-a diminuat de la 18 luni, cat a fost initial estimata in cadrul cererii de finantare, la 13 luni avand in vedere perioada de implementare ramasa pana la finalizarea contractului de finantare. Durata contractului poate fi prelungita in functie de eventuale prelungiri ale contractului de finantare.

b.Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare
Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare (170 de pers.*1 pachet hrana zilnic*90 zile - 15300 pachete x 13,8 lei = 211140 lei fara TVA.

c.Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere
Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere
Antreprenoriat (26 de pers.*1 pachet hrana zilnic*13 zile - 338 pachete x 13,8 lei = 4664.40 lei fara TVA.

Depasirea valorii estimate, atat pe portie, cat si per total duce la respingerea ofertei.

TRANSPORT SI AMBALARE:

Transportul hranei se va face **numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar**. Toate livrarile vor fi insotite de certificat de conformitate si aviz de insotire a marfii, insotite de personal calificat, echipat corespunzator si avizat medical.

Hrana calda **trebuie ambalata etans** in caserole individuale insotite de tacamuri de unica folosinta. Solicitam ca portiile de mancare sa fie aduse in cutii termoizolante.

Atentie: modalitatea de ambalare nu trebuie sa permita mancarii sa se verse in cazul in care caseorla este scapata accidental.

Cutia termoizolanta care va contine caserolele individuale va fi ridicata doar a doua zi, pentru a se mentine calda mancarea in caserole. De asemenea, fiecare caserola va veni insotita de minim un servetel de hartie. In vederea conservării temperaturii preparatelor culinare, transportul se va efectua cu mașinile izoterme puse la dispoziție de Prestator. Autovehiculele cu care se realizeaza transportul vor prezenta autorizatii sanitar - veterinar la zi.

Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie avizate de către organele/organismele de specialitate din subordinea Ministerului Sănătății. Ele vor fi menținute curate și în bune condiții pentru a proteja alimentele de contaminare și trebuie, unde este necesar, să fie create condiții pentru a permite o curățare adecvată și/sau dezinfecție.



Mijloacele de transport și recipientele folosite vor fi supuse dezinfecției, conform normelor epidemiologice în vigoare. Mijloacele de transport și/sau containerele folosite la transportul alimentelor trebuie să mențină alimentele la o temperatură adecvată și, unde este cazul, să poată permite ca aceste temperaturi să fie monitorizate.

Recipientele și/sau containerele desemnate nu trebuie folosite decât la transportul alimentelor, acolo unde este riscul contaminării alimentelor. Alimentele voluminoase sub formă lichidă, granulată sau pudră trebuie transportate în recipiente și/sau containere/tancuri rezervate transportului alimentar. Aceste containere trebuie marcate în clar și la loc vizibil, astfel încât să nu se poată șterge, într-una sau mai multe limbi comunitare, care să ateste faptul că ele sunt utilizate la transportul alimentelor sau să fie marcate "numai pentru alimente".

Pe parcursul derulării contractului, operatorul economic are obligația de a menține curate și în bună stare de întreținere și funcționare vehiculele utilizate pentru îndeplinirea contractului, astfel încât produsele să fie protejate împotriva contaminării și să permită igienizarea.

Cerințe specifice privind igiena personală

- Fiecare angajat al prestatorului care lucrează în zona de manipulare a alimentelor va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat.
- Personalul care lucrează la prepararea hranei trebuie să aibă analizele medicale la zi și să respecte regulile igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare. Controlul medical periodic al personalului care participă în mod direct la primirea, depozitarea, prelucrarea alimentelor, distribuirea și servirea hranei preparate, se va efectua în conformitate cu Normele de Protecția Muncii pentru Unitățile de Alimentație Publică și conform indicațiilor medicului de medicina muncii, putând fi verificat de achizitor, ori de câte ori este cazul.

Plata

Se va efectua prin accesarea mecanismului de decontare prin cereri de plată (asa cum este acesta reglementat de catre O.U.G. nr. 64/2009 si de catre celelalte acte normative din domeniu).

Achizitorul va efectua plata facturii/facturilor în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data virării de către Organismul Intermediar/Autoritatea de Management în contul Achizitorului, a sumelor solicitate prin cererea de plată. Plățile aferente serviciilor prestate se vor face după cum urmează: plata se va face prin OP, în lei, pe baza facturii și a procesului verbal de recepție a serviciilor. Nu se fac plăți în avans.

Modul de prezentare a ofertei tehnice:

- -operatorul economic va prezenta o declaratie prin care sa iti asume in intregime respectarea cerintelor prezentei documentatii asa cum a fost ea publicata
- -operatorul economic va prezenta toate detaliile legate de metoda de ambalare, livrare si programul de livrare
- -operatorul economic va prezenta toate autorizatiile in conformitate cu cerintele prezentei documentatii (Autorizatie sanitar veterinara, autorizatii mijloace de transport, fisele medicale/carnetele de sanatate vizate la zi pentru persoanele care se ocupa de distributia mancarii, certificat HACCP/ISO 22000, etc)
- -operatorul economic va prezenta variantele de meniu continand in mod obligatoriu ingredientele de baza si gramajele per ingredient.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- -operatorul va prezenta un grafic de livrare care va contine in mod obligatoriu toate etapele necesare unei zile: primirea comenzii, timpul de pregatire, livrarea – continuand intervale orare ce vor fi respectate pe parcursul derularii contractului
- -operatorul economic va prezenta detaliat, modul de indeplinire a cerintelor prezentei documentatii (descrierea indeplinirii obligatiilor contractuale asa cum au fost solicitate mai sus)
- -operatorul economic va prezenta modelul de contract insusit. Orice propunere de modificare asupra contractului se va face doar pana la data si ora limita de primire a clarificarilor.
- -o scrisoare de inaintare in care vor comunica o adresa de e-mail la care se vor transmite clarificarile si comunicari referitoare la derularea procedurii, precum si datele oficiale de contact ale ofertantului.
- -documentele solicitate in Fisa de date a achizitiei si orice alt document solicitat in documentatie care nu a fost enumerat mai sus

Modul de prezentare a ofertei financiare:

-formularul de oferta

-centralizatorul de preturi continand pretul unitar fara TVA si pretul total cu si fara TVA

-calculele vor fi facute cu doua zecimale si nu se va depasi pretul unitar bugetat

Modalitatea de atribuire:

Se va selecta oferta care prezinta pretul cel mai mic in conditiile respectarii documentatiei de atribuire.

In cazul in care se vor prezenta doua oferte cu preturi identice, clasate pe primul loc si nu se pot diferentia prin avantaje certe, se va solicita transmiterea unei noi oferte de pret, in plic inchis, in termen de 24 de ore.



SECTIUNEA III - FORMULARE

Formular nr.1

OFERTANT (denumire operator economic)

.....

DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 14, 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare

Subsemnatul(a)..... in calitate de....., referitor la procedura de achizitie servicii catering in cadrul proiectului „Masuri integrate de sprijin pentru membrii comunitatii din Comuna Vladila - POCU/827/5/2/140824” declar pe propria raspundere, sub sanctiunea falsului in declaratii, asa cum este acesta prevazut la art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, ca nu ma incadrez in ipotezele descrise la art. 14, 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 142/2012, cu modificarile si completarile ulterioare.

Subsemnatul(a), declar ca voi informa imediat UAT VLADILA daca vor interveni modificari in prezenta declaratie.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca beneficiarul si/sau finantatorul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiei, orice informatii suplimentare.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data:

.....
(numele si functia persoanei autorizate)

.....
(semnatura persoanei autorizate)



Formular nr. 2

OFERTANT (denumire operator economic)

.....

DECLARATIE

PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII SIMILARE IN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta/Achizitorul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai UAT VLADILA cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

1. Contract 1 care dovedeste servicii similare de catering prestate in ultimii 3 ani:

a. Contract nr., data, beneficiar

.....

...

b. Valoare contract (lei fara TVA)

.....

...



c. Perioada contractului

d. Obiectul contractului

e. Beneficiari/grup tinta al contractului

2. Contract 2 care dovedeste servicii similare prestate in ultimii 3 ani:

a. Contract nr., data, beneficiar

b. Valoare contract (lei fara TVA)

c. Perioada contractului

d. Obiectul contractului

e. Beneficiari/grup tinta al contractului

3. Contract 3 care dovedeste servicii similare prestate in ultimii 3 ani:

a. Contract nr., data, beneficiar

b. Valoare contract (lei fara TVA)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

...

c. Perioada contractului

...

d. Obiectul contractului

...

e. Beneficiari/grup tinta al contractului

...

Data:

.....
(numele si functia persoanei autorizate)

.....
(semnatura persoanei autorizate)



Formular nr. 3

OFERTANT (denumire operator economic)

FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA

Catre UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA VLADILA

Ref : Procedura achizitie servicii catering în cadrul proiectului „Masuri integrate de sprijin pentru membrii comunitatii din Comuna Vladila - POCU/827/5/2/140824”

1. Examinand documentatia de atribuire pentru servicii catering în cadrul proiectului „Masuri integrate de sprijin pentru membrii comunitatii din Comuna Vladila - POCU/827/5/2/140824” subsemnatul, reprezentant al ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse în documentatia de atribuire, sa prestam servicii de catering platibile dupa receptia serviciilor astfel:

Servicii de catering pentru un total de 41027 portii la pret total de _____ LEI fara TVA la care se adauga TVA în valoare de _____ LEI, , incluzand toate costurile conexe detaliate în documentatia de atribuire. (sumele vor fi exprimate în cifre si litere) astfel :

1.Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie, pentru 25389 portii, la pret de _____ LEI fara TVA la care se adauga TVA în valoare de _____ LEI, , incluzand toate costurile conexe detaliate în documentatia de atribuire. (sumele vor fi exprimate în cifre si litere)

2.Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare, pentru 15300 portii, la pret de _____ LEI fara TVA la care se adauga TVA în valoare de _____ LEI, , incluzand toate costurile conexe detaliate în documentatia de atribuire. (sumele vor fi exprimate în cifre si litere)

3.Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere, pentru 338 portii, la pret de _____ LEI fara TVA la care se adauga TVA în valoare de _____ LEI, , incluzand toate costurile conexe detaliate în documentatia de atribuire. (sumele vor fi exprimate în cifre si litere)

Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile de catering respectand toate conditiile mentionate în documentatia de atribuire si în propunerea tehnica.



UNIUNEA EUROPEANĂ



II. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile de la data deschiderii ofertei (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi, si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

III. Pana la incheierea si semnarea contractului de prestari servicii aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Centralizator preturi

--	--

Data:

.....
(numele si functia persoanei autorizate)

.....
(semnatura persoanei autorizate)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Nr. crt.	Serviciu component	Cantitate maxima portii	Pret unitar Fara TVA	Pret unitar cu TVA	Pret total la cantitatea maxima cu TVA	TVA	Pret total la cantitatea maxima cu TVA
1	Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie	25389					
2	Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare	15300					
3	Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere	338					



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Formular nr. 4

Declaratie de acceptare a conditiilor contractuale

Subsemnatul (nume si prenume persoana autorizata), reprezentant imputernicit al (denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului), in nume propriu si/sau in numele asocierii declar ca sunt de acord cu toate prevederile Documentatiei de atribuire si a Contractului publicat in cadrul procedurii de atribuire contract servicii catering in cadrul proiectului „Masuri integrate de sprijin pentru membrii comunitatii din Comuna Vladila - POCU/827/5/2/140824” si ne obligam sa respectam toate obligatiile mentionate in continutul acestuia din urma.

Data:

.....
(numele si functia persoanei autorizate)

.....
(semnatura persoanei autorizate)



SECTIUNEA IV – Draft contract

Nr.: _____ din data _____

Contract de prestari servicii catering

în cadrul proiectului „Masuri integrate de sprijin pentru membrii comunitatii din Comuna Vladila - POCU/827/5/2/140824”

1. Servicii de catering pentru participantii la programele de educatie.
2. Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-calificare
3. Servicii de catering pentru participantii la cursurile de formare profesionala-initiere

1. Partile

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA VLADILA, reprezentata prin **TOCEA MARIAN - PRIMAR**, in calitate de *Achizitor*,

pe de o parte

si

S.C. _____ S.R.L cu sediul in localitatea _____,
jud/sect. _____, Str. _____ nr. _____,
inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J ____/____/____, C.U.I. _____,
avand contul bancar numarul _____,
deschis la banca _____, sucursala _____,
reprezentata prin _____, avand functia de _____,
in calitate de *Prestator*



pe de alta parte

au convenit incheierea prezentului contract:

2. Definitii

2.1 - In prezentul contract urmasorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
- b. **achizitor si prestator** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor unuia din parti;
- j. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.



4. Obiectul principal al contractului

4.1 Obiectul contractului îl constituie **prestarea de servicii de catering** conform anexelor contractului:

- documentatia de atribuire nr. _____ din data de _____
- oferta prestatorului nr. _____ din data de _____ ora _____ inclusiv raspunsurile la solicitarile de clarificari, dupa caz, incluzand oferta tehnica si cea financiara.

5. Pretul contractului

5.1. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil Prestatorului de catre Achizitor pentru *serviciile de catering* este cel exprimat in oferta financiara a Prestatorului, respectandu-se mentiunile din documentatia de atribuire si oferta si este de lei/portie hrana, fara TVA.

5.2. Plata serviciilor prestate de către Prestator se va efectua prin accesarea mecanismului de decontare prin cereri de plată (asa cum este acesta reglementat de catre O.U.G. nr. 64/2009 si de catre celelalte acte normative din domeniu). În această situație, Achizitorul va efectua plata facturii/facturilor în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data virării de către Organismul Intermediar/Autoritatea de Management în contul Achizitorului, a sumelor solicitate prin cererea de plată.

5.3 Recepția serviciilor se va face pe baza proceselor-verbale de recepție. Prestatorul va emite factura pentru serviciile efectiv prestate în funcție de numărul porții livrate. Având în vedere că pe parcursul desfășurării contractului numărul de porții se poate modifica, la expirarea valabilității contractului valoarea acestuia poate fi sub valoarea estimată inițial. Această situație, care poate apărea din motive neimputabile Achizitorului, nu dă dreptul Prestatorului să solicite daune, penalizări sau orice alte despăgubiri. Plățile se vor realiza numai în baza facturilor acceptate de către Achizitor pentru serviciile prestate și numai pe baza tarifelor stabilite în oferta Prestatorului.

5.4 Nu se fac plăți în avans.

5.5 Pretul nu poate fi ajustat.

6. Durata contractului

6.1 Contractul intră în vigoare de la data semnării și expiră odată cu stingerea obligațiilor de ambele părți.



7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului se va face in perioada estimata initial: _____

8. Documentele contractului

8.1 Documentele atasate contractului sunt:

A) documentatia de atribuire nr. _____ / _____.

B) oferta prestatorului nr. _____ din data de _____, 2022 ora _____ incluzand oferta tehnica si cea financiara care reprezinta anexe la prezentul contract.

9. Obligatiile principale ale Prestatorului:

9.1 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si performantele prezentate in propunerea tehnica si financiara, anexa la contract.

9.2 Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in termenul convenit prin prezentul contract.

10. Obligatiile principale ale Achizitorului:

10.1 Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia Prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care le considera necesare pentru indeplinirea contractului.

10.2 Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile in termenul convenit.

10.3 Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre Prestator, in conditiile si la termenele stipulate la art.5, si acceptate de catre Prestator.

10.4 Prestatorul se obliga sa raspunda si sa garanteze calitatea prestatiilor furnizate de catre angajatii/colaboratorii/partenerii/terti subcontractanti daca este cazul.

11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

11.1. In cazul in care Prestatorul nu isi indeplineste sau nu se achita corespunzator de obligatiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a-i impune plata unei penalitati de intarziere de 0,01% din pretul serviciilor neprestate sau prestate necorespunzator/cu intarziere, pentru fiecare zi de intarziere, pana la



indeplinirea efectiva si corespunzatoare a obligatiilor. Penalitatile vor putea depasi suma asupra carora se calculeaza.

11.2. In cazul in care Achizitorul nu plateste facturile fiscale in conditiile si la termenele prevazute in art. 5.2, Prestatorul are dreptul de a-i solicita plata unei penalitati de intarziere de 0,01% din suma datorata scadenta, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiile de plata.

12. Alte responsabilitati ale Prestatorului

12.1 (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu documentatia de atribuire, propunerea sa tehnica si financiara.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.

12.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu termenul de prestare asumat. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

12.3 Prestatorul se obliga sa asigure disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la acest contract cu ocazia misiunilor de control desfasurate de AM/OI sau de alte structuri competente in controlul si recuperarea debitelor aferente fondurilor europene.

13. Alte responsabilitati ale achizitorului

13.1 Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia Prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si financiara pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

14. Receptie si verificari

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica.

14.2 Platile se vor face prin OP, in lei, pe baza facturii si Procesului verbal de receptie a serviciilor.



15. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

15.1 Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor imediat dupa semnarea contractului.

15.2 Organizarea serviciilor incepe pe baza primirii comenzilor ferme din partea Achizitorului pentru fiecare eveniment/intalnire in parte sau pentru o serie de evenimente/intalniri previzibile in avans.

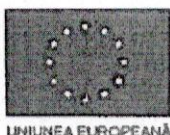
15.3 In afara cazului in care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul Achizitorului de a solicita penalitati Prestatorului.

16. Protectia datelor cu caracter personal

16.1 - **Achizitorul** declara ca va lua toate masurile de securitate tehnice si organizatorice necesare si adecvate pentru prelucrarea datelor personale, in conditii de siguranta. - **Prestatorul** declara ca va lua toate masurile de securitate tehnice si organizatorice necesare si adecvate pentru prelucrarea datelor personale, in conditii de siguranta.

16.2 - **Achizitorul** declara ca va prelucra datele personale in conditii de confidentialitate si va dezvalui aceste date catre destinatari si/sau terti numai in situatiile si cu respectarea conditiilor legale in vigoare. - **Prestatorul** declara ca va prelucra datele personale in conditii de confidentialitate si va dezvalui aceste date catre destinatari si/sau terti numai in situatiile si cu respectarea conditiilor legale in vigoare.

16.3 - Datele cu caracter personal cu care se intra in contact sunt cele mentionate in partea introductiva a prezentului contract si prilejuite de incheierea acestuia si de asemenea date cu caracter personal ale participantilor. - Fiecare din cele 2 parti va raspunde individual pentru modul in care isi desfasoara activitatea si implicit protectia datelor cu caracter personal cu care intra in contact in exercitarea acesteia. - Partile vor asigura atat la nivelul activitatilor pe care le desfasoara cat si in cadrul institutiei proprii respectarea intregii legislatii cu privire la protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date. Astfel, prin toate activitatile care se vor desfasura, partile se angajeaza sa adopte fiecare la nivel institutional masurile de securitate tehnice si organizatorice necesare pentru protejarea datelor cu caracter personal in conditiile stipulate in Regulamentul UE 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date. - Totodata, partile se angajeaza ca toate persoanele care vor intra in contact cu date cu caracter personal pe durata desfasurarii activitatilor derulate de fiecare operator in parte sa fie instruite cu privire la legislatia referitoare la protectia datelor cu caracter personal si masurile necesare pentru respectarea acesteia. - Orice posibil prejudiciu care rezulta din nerespectarea legislatiei incumba partii care l-a cauzat si atrage raspunderea directa a acesteia



17. Rezilierea contractului

17.1. Prezentul contract inceteaza de plin drept fara a mai fi necesara interventia unei instante judecatoresti, in cazul in care una dintre parti nu isi indeplineste vreuna dintre obligatiile prevazute in prezentul contract.

17.2. Conditii de reziliere a contractului:

Pierderea de catre Prestator a autorizatiilor sanitar - veterinare, licente de turism, transport, sau orice alt document care il pun in imposibilitate executarii legale a contractului.

b) intreruperea nejustificata de catre Prestator a prestarii serviciilor

c) livrarea unor produse neconforme cu Caietul de Sarcini (cu gramaj mai mic sau cu alta componenta decat cea agreata de medicul nutritionist)

d) imbolnavirea a mai mult de 5 dintre elevi, imbolnavire datorata folosirii unor alimente cu potential alergogen, alimente sau ingrediente alterate/pastrate/preparate in conditii necorespunzatoare, stabilit de medicul unei unitatii spitalicesti.

18. Forta majora

18.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

18.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

18.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

18.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

18.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea deplin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

19. Solutionarea litigiilor



UNIUNEA EUROPEANĂ



19.1 - Achizitorul si Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

19.2 - Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, Achizitorul si Prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

20. Clauza de anticoruptie

20.1. Partile contractante declara ca au luat la cunostinta obligatia de a respecta regulile privind conduita etica in afaceri precum si legile anticoruptie, partile considerand ca respectarea acestor reguli constituie un element vital al relatiei lor contractuale.

20.2. Partile declara ca, potrivit regulilor de conduita etica in afaceri, decizia de afaceri stipulata in contract precum si termenii si conditiile acestuia au avut la baza considerente obiective. Partile considera esentiala incheierea contractului exclusiv pe baze comerciale.

20.3. Partile contractante accepta faptul ca incalcarea legilor anticoruptie in legatura cu prezentul contract poate duce la rezilierea acestuia cu efect imediat si ca acest fapt atrage masurile corective de rigoare.

21. Limba care guverneaza contractul

21.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

22. Comunicari

22.1 Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

22.2 Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

23. Legea aplicabila contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Partile au inteles sa incheie azi _____ prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR	PRESTATOR
	

PRESTATOR